

مؤسسة التدريب المهني
مديرية المناهج والبرامج
والامتحانات
قسم البرامج والمناهج

اسم البرنامج : طباع أوفست بالطبق

مستوى البرنامج : ماهر

معلومات عامة	
1- القسم / القطاع	: الصناعة والتعدين والإنشاءات
2- اسم البرنامج	: طباع أوفست بالطبق
3- المستوى المهني	: ماهر
4- الرقم الرمزي للبرنامج	: 1-08-2-1-02-2
5- شروط الالتحاق بالبرنامج :	
5-1 العمر : 16 سنة	
5-2 : المؤهل العلمي : عاشر	
5-3 أخرى / لائق صحيا	
6- نمط تنفيذ البرنامج : مشترك	
7- مدة البرنامج (2) فصل (1400) ساعة	
8- فترة التدريب المتخصص (-) فصل (875) ساعة	
8-1 فترة التأسيس العام (0) اسبوع (--) ساعة	
8-2 فترة التأسيس الخاص (4) اسبوع (تحتسب ضمن مدة التدريب العملي) (100) ساعة	
8-3 علوم المهنة (80) ساعة	
8-4 التدريب العملي (350) ساعة	
8-5 التدريب الميداني (370) ساعة	
8-6 المهارات الحياتية (75) ساعة	
9- فترة الخبرة (اقل من فصل) (525) ساعة	

10- وصف العمل / حسب التوصيف المهني

10 أ – الوصف المختصر : يعمل منفرداً ، أو تحت إشراف طباع عام ، ويقوم بتجهيز صفائح الطباعة (البليتات) ، وتفقد وخدمة آلة الطباعة الأوفست بالطبق ، وتفقد وحدتي الترقيم والتخريم وتشغيلهما ، وتجهيز الآلة بالورق ، وإجراء عملية الطباعة ، وتعبئة نماذج العمل ، وإدارة المرؤوسين وتنمية ومهاراتهم ، وتطبيق إجراءات السلامة والصحة المهنية.

10 ب – الوصف التفصيلي :

- 1- تجهيز الصفائح الطباعية (البليتات) ، ودراسة احتياجات الطبعة من حيث قياس وكمية ونوع الورق والحبر وعدد الألوان الخ .
- 2- تفقد وخدمة آلة طباعة الأوفست بالطبق .
- 3- تفقد وحدة الترقيم وتشغيلها .
- 4- تفقد وحدة التخريم وتشغيلها .
- 5- تغذية الآلة بكميات الورق حسب أوامر التشغيل .
- 6- خلط وتجهيز الأحبار حسب المواصفات المطلوبة .
- 7- تهيئة مغذي الورق لآلة طباعة الأوفست بالطبق حسب قياسات وأوزان الورق .
- 8- تهيئة وضبط طاولة استلام الورق .
- 9- تركيب الصفائح الطباعية (البليتات) .
- 10- تفقد وحدة التحبير وضبطها وتزويدها بالأحبار حسب الألوان والكميات المناسبة .
- 11- تفقد وحدة الترطيب وضبطها ، وتزويدها بالماء والمرطب والكحول .
- 12- تفقد وتجهيز وسيط الطباعة (البلاكت) .
- 13- تفقد وحدة الترقيم ، وتزويدها بالحبر اللازم والنمات المناسبة .
- 14- تفقد جهاز البودرة وضبطه .
- 15- تنفيذ تجربة طباعة .
- 16- إجراء عملية الطباعة بالكميات المطلوبة .
- 17- تطبيق إجراءات السلامة والصحة المهنية .

10 ج – وصف البرنامج حسب احتياجات سوق العمل:

- تصوير سطوح طباعية
- قص وتفصيل الورق

11 – توصيف البرنامج :

11 أ – الأهداف العامة للبرنامج : عند إنهاء البرنامج التدريبي يجب أن يصبح المتدرب قادراً على أن يحقق متطلبات التشغيل لعمل (طباع أوفست بالطبق)

11 ب – الأهداف الخاصة للبرنامج التدريبي :

عند إنهاء البرنامج التدريبي يجب أن يصبح المتدرب قادراً على أن :

- 1- يجهز الصفائح الطباعية (البليتات) ، ودراسة احتياجات الطبعة من حيث قياس وكمية ونوع الورق والحبر وعدد الألوان الخ .
- 2- يتفقد ويخدم آلة طباعة الأوفست بالطبق .
- 3- يتفقد وحدة الترقيم ويشغلها .
- 4- يتفقد وحدة التخريم ويشغلها .
- 5- يغذي الآلة بكميات الورق حسب أوامر التشغيل .
- 6- يخلط ويجهز الأحبار حسب المواصفات المطلوبة .
- 7- يهيئ مغذي الورق لآلة طباعة الأوفست بالطبق حسب قياسات وأوزان الورق .
- 8- يهيئ ويضبط طاولة استلام الورق .
- 9- يركب الصفائح الطباعية (البليتات) .
- 10- يتفقد وحدة التحبير ويضبطها ويزودها بالأحبار حسب الألوان والكميات المناسبة .
- 11- يتفقد وحدة الترطيب ويضبطها ، ويزودها بالماء والمرطب والكحول .
- 12- يتفقد ويجهز وسيط الطباعة (البلاكت) .
- 13- يتفقد وحدة الترقيم ، ويزودها بالحبر اللازم والنمات المناسبة .
- 14- يتفقد جهاز البودرة ويضبطه .
- 15- ينفذ تجربة طباعية .
- 16- يجري عملية الطباعة بالكميات المطلوبة .
- 17- يطبق إجراءات السلامة والصحة المهنية .

10 ج – وصف البرنامج حسب احتياجات سوق العمل:

- تصوير سطوح طباعية
- قص وتفصيل الورق